

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki: Publiczna Szkoła Podstawowa Dańcu
1.2	siedzibę jednostki: ul. Utracka 8, 46-053 Daniec
1.3	adres jednostki: ul. Utracka 8, 46-053 Daniec
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki: działalność edukacyjna
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem: 01.01.2024 r. – 31.12.2024 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne: nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji): 1. Środki trwale oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje raz w roku, przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych 2. Na dzień bilansowy środki trwale wycenia się według wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. Nie dotyczy to gruntów, które nie podlegają umorzeniu. 3. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się: książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne służące do nauczania i wychowania w szkołach i placówkach oświatowych, meble i dywany, pozostałe środki trwale (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne, o wartości nie przekraczającej jednostkowo 1.000,00 zł (ewidencja ilościowa) z wyjątkiem sprzętu komputerowego, sprzętu RTV, wartościowego sprzętu muzycznego i nagłaśniającego (ewidencja ilościowo-wartościowa – konto 013). 4. W jednostce przyjęto metodę liniową dla wszystkich środków trwałych . 5. Rzeczowe składniki majątku obrotowego wycenia się na dzień bilansowy według ich wartości wynikającej z ewidencji. 6. Nowo przyjęte środki trwale oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje począwszy od następnego miesiąca po miesiącu, w którym przyjęto je do używania. 7. Wartości materiałów i towarów w dniu zakupu są księgowane w koszty zużycia, a pozostające na koniec roku z tego tytułu zapasy, objęte korektą kosztów i odniesione na magazyn. Wyceny stanu opału, środków czystości, materiałów biurowych na koniec roku dokonuje się na podstawie cen brutto z ostatnich faktur zakupu. Zakup produktów do wytworzenia posiłków księgowany jest przez konto 310, a następnie na koniec miesiąca wartość przekazanych produktów do zużycia księgowana jest w ciężar kosztów na podstawie raportu miesięcznego. 8. Ustalenie wyniku finansowego odbywa się za pośrednictwem konta 860 „Wynik finansowy”. 9. Wynik finansowy ustala się na dzień 31 grudnia.

5.	inne informacje: Jednostka prowadzi ewidencję księgową wzajemnych wyłączeń: należności i zobowiązań, przychodów i kosztów na koncie pozabilansowym 976 na podstawie not księgowych wystawionych między jednostkami oraz deklaracji o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Wydatki dotyczące w szczególności kosztów zakupu prenumeraty, biletów, opłat abonamentowych, ubezpieczeń majątkowych i rzeczowych oraz inne płatności ponoszone za okres przekraczający okres sprawozdawczy, nie podlegają rozliczeniom międzyokresowych kosztów ze względu na nieistotny wpływ na sytuację finansową oraz rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej jednostki i wyniku finansowego. Operacje te ujmuje się w całości w kosztach miesiąca, w którym został dokonany wydatek.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia Dane zawarte w tabeli nr 1 i nr 2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami Nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych Nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto: 230.912,00 zł
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu Nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych Nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) Nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym Nie dotyczy

1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat: Nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat: Nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat: Nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego Nie dotyczy
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń Nie dotyczy
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń Nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie Nie dotyczy
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie Nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze : 233.491,60
1.16.	inne informacje: Brak
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów: 20.502,23 zł
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym Nie dotyczy
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie Nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych Nie dotyczy
2.5.	inne informacje: Brak
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki Brak

GŁÓWNA KSIĘGOWA

Sowa
(główny księgowy)
mgr Renata Sówka

.....17.03.2025.....

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR

Polak
mgr Jolanta Polak
(kierownik jednostki)

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Wartość początkowa - Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa – stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			aktualizacja	przychody	przenieszczenie wewnętrzne		zbycie	Likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Wartości niematerialne i prawne	21.298,20	0,00	6.090,00	0,00	6.090,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.388,20
2.	Środki trwałe	1.340.535,95	0,00	65.112,74	0,00	65.112,74	0,00	265,00	0,00	265,00	1.405.383,69
1)	Grunty	230.912,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	230.912,00
2)	Budynki i lokale	432.835,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	432.835,45
3)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	37.107,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.107,19
4)	Kotły i maszyny energetyczne	17.220,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.220,00
5)	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6)	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7)	Urządzenia techniczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8)	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9)	Narzędzia, przyrządy ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej nieklasyfikowane	622.461,31	0,00	65.112,74	0,00	65.112,74	0,00	265,00	0,00	0,00	687.309,05
		1.361.834,15	0,00	71.202,74	0,00	71.202,74	0,00	265,00	0,00	265,00	1.432.771,89

GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Renata Soworka
(główny księgowy)

17.03.2025 r.
(data)

DYREKTOR
mgr Joanna Jokić
(kierownik jednostki)

Sporządził:
GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Renata Soworka

Tabela 2: Umorzenia środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych

Lp.	Specyfikacja	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego			Zmniejszenia w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego
			aktualizacja	nabycie	przenieszenie wewnętrzne	aktualizacja	rozchód	przenieszenie wewnętrzne	
1	Umorzenie środków trwałych	798.561,45	13.607,33	65.112,74	0,00	0,00	265,00	0,00	877.016,52
1.1	Umorzenie gruntów	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Umorzenie budynków, lokali i obiektów inżynierii lądowej i wodnej	166.557,39	12.401,93	0,00	0,00	0,00	0,0	0,00	178.959,32
1.3	Umorzenie urządzeń technicznych i maszyn	9.542,75	1.205,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.748,15
1.4	Umorzenie środków transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5	Umorzenie innych środków trwałych	622.461,31	0,00	65.112,74	0,00	0,00	265,00	0,00	687.309,05
2.	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych	21.298,20	0,00	6.090,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.388,20
SUMA		819.859,65	13.607,33	71.202,74	0,00	0,00	265,00	0,00	904.404,72

GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Renata Soworka

DYREKTOR
mgr Jolanta Jokić
(kierownik jednostki)

.....
(główny księgowy)
17.03.2025 r.
(data)

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Sporządził: Soworka
mgr Renata Soworka

Tabela nr 3: Odpisy aktualizujących wartość długoterminowych aktywów trwałych

Lp.	Specyfikacja	Stan na początek roku	Wartość prezentowana w bilansie w zł i gr	Wartość odpisów aktualizujących dokonanych w trakcie roku obrotowego w zł i gr
1	Długoterminowe aktywa niefinansowe	0,00	0,00	0,00
2	Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00
SUMA		0,00	0,00	0,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Sowa
mgr Renata Sowotka

.....

17.03.2025 r.

(główny księgowy)

(data)

DYREKTOR
Jolita
mgr Jolanta Jokić
.....
(kierownik jednostki)

Sporządził:
GŁÓWNA KSIĘGOWA
Sowa
mgr Renata Sowotka

Tabela nr 4: Grunty w wieczystym użytkowaniu

l.p.	Treść (nr działki, nazwa)	wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				Zwiększenia	Zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1	Działka nr 1047/106 k.m. 3 obręb Daniec Bj	Powierzchnia (m2)	3222 m2	0,00	0,00	3222 m2
		Wartość (zł)	150.242,00	0,00	0,00	150.242,00
2	Działka nr 1047/106 k.m. 3 obręb Daniec Bz	Powierzchnia (m2)	1730 m2	0,00	0,00	1730 m2
		Wartość (zł)	80.670,00	0,00	0,00	80.670,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Sowa
mgr Renata Soworka
.....

(główny księgowy)

17.03.2025 r.

(data)

DYREKTOR
Jokiel
mgr Jolanta Jokiel
.....

(kierownik jednostki)

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Sowa
mgr Renata Soworka

Sporządził:

Publiczna Szkoła Podstawowa
w Dańcu
46-053 Daniec, ul. Utracka 8
NIP: 991-02-33-929
Regon: 001165967

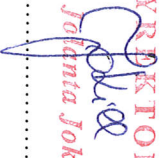
Tabela nr 5: Środki trwałe niemortyzowane lub nieumarzane

L.p.	Specyfikacja środków trwałych niemortyzowanych lub nieumarzanych	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego
			Zwiększenia	Zmniejszenia	
1	Środki trwałe używane na podstawie umów najmu	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Środki trwałe używane na podstawie umów dzierżawy	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Środki trwałe na podstawie innych umów w tym umów leasingu	0,00	0,00	0,00	0,00
	SUMA	0,00	0,00	0,00	0,00

CIŁOWNIA KSIĘGOWA

mgr Renata Sowor
.....
(główny księgowy)

17.03.2025 r.
(data)

DYREKTOR

mgr Jolanta Jokiel
.....
(kierownik jednostki)

Sporządził:
CIŁOWNIA KSIĘGOWA

mgr Renata Sowor

Tabela nr 6: Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych

Lp.	Papiery wartościowe	Stan na dzień bilansowy	
		Liczba	Wartość w zł i gr
1	Akcje	0	0,00
2	Udziały	0	0,00
3	Dłużne papiery wartościowe	0	0,00
4	Inne papiery wartościowe	0	0,00

CŁOWNA KSIĘGOWA
Sowa
mgr Renata Sowarka
.....

(główny księgowy)

DYREKTOR
Chle
mgr Jolanta Jokiel
.....

(kierownik jednostki)

17.03.2025 r.

(data)

Sporządził: CŁOWNA KSIĘGOWA
Sowa
mgr Renata Sowarka

Tabela nr 7: Stan odpisów aktualizujących wartość należności

L.p.	Odpisy aktualizacji należności według pozycji	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego
			Zwiększenie	Wykorzystanie	Rozwiązanie (Wartość odpisów uznanych za zbędne)	
I.	Należności	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.1	Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2	Należności krótkoterminowe, z tego	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.1	Należności z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.2	Należności od budżetów	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.3	Należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I.2.4	Pozostałe należności	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.	Zaległości finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CELOWNIA KSIĘGOWA

Sowa

mgr Renata Soworka

.....

17.03.2025 r.

(główny księgowy)

(data)

DYREKTOR

Joanna

mgr Joanna Joźwiak

(kierownik jednostki)

Sporządził:

CELOWNIA KSIĘGOWA

Sowa

mgr Renata Soworka

Tabela nr 8: Rezerwy

Lp.	Rezerwy według celu ich utworzenia	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
I	Rezerwy na zobowiązania z tego:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1	na sprawy sądowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	na koszt likwidacji szkód ubezpieczeniowych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.1	na koszt likwidacji szkód środowisku naturalnemu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.2	na kary	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.3	inne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUMA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Sowa
mgr Renata Soworka
.....

(główny księgowy)

DYREKTOR
Jokiel
mgr Jolanta Jokiel
.....

(kierownik jednostki)

17.03.2025 r.

(data)

Sporządził: GŁÓWNA KSIĘGOWA
Sowa
mgr Renata Soworka

Publiczna Szkoła Podstawowa
w Dańcu
46-053 Daniec, ul. Utracka 8
NIP: 991-02-33-929
Regon: 001165967

Tabela nr 9: Podział zobowiązań długoterminowych

Lp.	Specyfikacja zobowiązań według pozycji bilansu	Wartość wykazana w bilansie	z tego:		
			powyżej roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat
1	-	0,00	0,00	0,00	0,00
2	-	0,00	0,00	0,00	0,00
3	-	0,00	0,00	0,00	0,00

CIŚLOWNA KSIĘGOWA

Sowa
mgr Renata Sowa

(główny księgowy)

17.03.2025 r.

(data)

DYREKTOR

Janina Jokić
mgr Janina Jokić

(kierownik jednostki)

Sporządził:

CIŚLOWNA KSIĘGOWA
Sowa
mgr Renata Sowa

Tabela nr 10: Zobowiązania warunkowe

Lp.	Zobowiązania warunkowe	Stan na koniec roku obrotowego	W tym zabezpieczone na majątku jednostki
1	Gwarancje	0,00	0,00
2	Poreczenia	0,00	0,00
2.1	W tym poręczenia wekslowe	0,00	0,00
3	Roszczenia sporne	0,00	0,00
4	Zawarte, ale jeszcze niewykonalne umowy	0,00	0,00
5	Inne:	0,00	0,00
5.1.	...	0,00	0,00
5.2.	...	0,00	0,00

GŁÓWNA KSIĘGOWIA

Sowa

.....mgr Renata Sowa

(główny księgowy)

17.03.2025 r.

(data)

DYREKTOR

Jokiel

mgr Jolanta Jokiel

.....

(kierownik jednostki)

GŁÓWNA KSIĘGOWIA

Sowa

mgr Renata Sowa

Sporządził:

Publiczna Szkoła Podstawowa
w Dańcu
46-053 Daniec, ul. Utracka 8
NIP: 991-02-33-929
Regon: 001165967

Tabela nr 11: Rozliczenia międzyokresowe czynne

Lp.	Specyfikacja rozliczeń międzyokresowych czynnych według tytułów:	Kwota w zł i gr
1	Ubezpieczenia majątkowe	0,00
2	Ubezpieczenia osobowe	0,00
3	Prenumerata	0,00
4	Różnica między wartościami otrzymanych finansów składników aktywów a zobowiązaniami zapłaty za nie	0,00
5	Inne ...	0,00
SUMA		0,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Renata Soworka
.....

17.03.2025 r.

(główny księgowy)

(data)

DYREKTOR

mgr Jolanta Jokiel
.....

(kierownik jednostki)

GŁÓWNA KSIĘGOWA

mgr Renata Soworka

Sporządził:

Tabela nr 12: Rozliczenia międzyokresowe czynne

Lp.	Specyfikacja rozliczeń międzyokresowych biernych według tytułów:	Kwota w zł i gr
1	-	0,00
2	-	0,00
3	-	0,00
4	-	0,00
SUMA		0,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Sowa
mgr Renata Soworka
.....

(główny księgowy)

17.03.2025 r.

(data)

DYREKTOR
Jokiel
mgr Jolanta Jokiel
.....

(kierownik jednostki)

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Sowa
mgr Renata Soworka

Sporządził:

Publiczna Szkoła Podstawowa
w Dańcu
46-053 Daniec, ul. Utracka 8
NIP: 991-02-33-929
Regon: 001165967

Tabela 13: Środki pieniężne na świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych świadczeń pracowniczych w zł i gr
1	Odprawy emerytalne i rentowe	29.673,57
2	Odprawy pośmiertne	42.588,00
3	Nagrody jubileuszowe	46.716,01
4	Świadczenia urlopowe	14.132,32
5	Inne: • Dodatek wiejski	100.381,70 100.381,70
SUMA		233.491,60

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Sowa
mgr Renata Soworka

(główny księgowy)
17.03.2025
(data)

DYREKTOR
Jokiel
mgr Joanna Jokiel
(kierownik jednostki)

Sporządził:
GŁÓWNA KSIĘGOWA
Sowa
mgr Renata Soworka

Tabela nr 14: Wartość zapasów z podziałem na pozycje bilansowe

Lp.	Odpisy aktualizacji zapasy według pozycji biznesowych	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
	Zapasy	19.262,60	53.044,00	51.804,37	0,00	20.502,23
1	Materiały	19.262,60	29.510,00	28.270,37	0,00	20.502,23
2	Produkty i produkty w toku	0,00	23.534,00	23.534,00	0,00	0,00
3	Produkty gotowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Towary	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

.....
GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Renata Soworka
(główny księgowy)

DYREKTOR
mgr. Jolanta Jakiel
(kierownik jednostki)

17.03.2025 r.
(data)

Sporządził: GŁÓWNA KSIĘGOWA
mgr Renata Soworka

Publiczna Szkoła Podstawowa
w Dańcu
46-053 Daniec, ul. Utracka 8
NIP: 991-02-33-929
Regon: 001165967

Tabela nr 15: Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie

Lp.	Specyfikacja	Koszt środków trwałych w budowie w ciągu roku obrotowego	w tym:	
			Koszt odsetek	Koszt różnic kursowych
1	Zadań kontynuowanych z lat poprzednich i zakończonych w danym roku obrotowym	0,00	0,00	0,00
2	Zadań kontynuowanych z lat poprzednich, ale jeszcze niezakończonych w danym roku obrotowym	0,00	0,00	0,00
3	Zadań rozpoczętych i zakończonych w danym roku obrotowym	0,00	0,00	0,00
4	Zadań rozpoczętych w danym roku obrotowym ale jeszcze niedokończonych	0,00	0,00	0,00
SUMA		0,00	0,00	0,00

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Sowa
mgr Renata Sówka
(główny księgowy)

17.03.2025 r.
(data)

DYREKTOR
Opkiel
mgr Jolanta Jokiak
(kierownik jednostki)

Sporządził: GŁÓWNA KSIĘGOWA
Sowa
mgr Renata Sówka